МБДОУ ЦРР - ДС № 15 "БЕРЁЗКА" ПГТ. ИЛЬСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

Подписан: МБДОУ ЦРР - ДС № 15 "БЕРЁЗКА" ПГТ. ИЛЬСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=2348026234-234801001-000936695980, E=irina.dyagil.58@mail.ru, ИНН=002348026234, СНИЛС=00936695980, ОГРН=1072348001318, T=Заведующий, O="МБДОУ ЦРР - ДС № 15 "" БЕРЁЗКА"" ПГТ. ИЛЬСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН", STREET=" УЛ ПАРТИЗАНСКАЯ, ДОМ 161", L=Ильский, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Ирина Михайловна, SN=Дягиль, CN="МБДОУ ЦРР - ДС № 15 ""БЕРЁЗКА"" ПГТ. ИЛЬСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН"
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-09-07 19:26:53
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Изменения и дополнения к КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА-ДЕТСКОГО САДА № 15 «БЕРЁЗКА» ПОСЁЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН НА 2019-2022 Г.

От работодателя:
Директор МБДОУ ЦРР-ДС № 15
«Берёзка» пгт.Ильского
МО Северский район
_____ И.М.Дягиль
«___»_____2020г.

От работников:
Председатель ПК МБДОУ ЦРР-ДС
№15«Берёзка» пгт.Ильского
МО Северский район
_____Л.В.Коваленко
«___»_____2020г.

Одобрены на общем собрании
работников трудового коллектива
МБДОУ ЦРР-ДС №15 «Берёзка» пгт.Ильского
МО Северский район
«___»_____2020г.
Протокол №2 от 01.06.2020 г.
«___»_____ 2020г.

1. Внести изменения в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район на 2019-2022 годы (регистрационный №86 от 14.11.2019г.), в приложение к Коллективному договору №1 «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район», в приложение к Коллективному договору №2 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район»:

1.1. В Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район» в раздел VII Гарантии и компенсации п.7.3. дополнить абзацем:

Осуществлять контроль предоставления в Пенсионный фонд Российской Федерации сведений о трудовой деятельности каждого работника, в том числе внесения в индивидуальный (персонифицированный) учет сведений о работниках льготных профессий и ведения, хранения трудовых книжек работников на бумажных носителях в учреждении.

1.2. В приложение к Коллективному договору №1 «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район»:

1.2.1. В раздел 6 Рабочее время и время отдыха:

1.2.1.1. в п.6.1.:

Продолжительность рабочего времени на одну ставку составляет:

• инструктор по физической культуре - 30 часов в неделю

1.2.1.2. в п.6.10. изложить следующий абзац в новой редакции:

Педагогическим работникам предоставляется удлиненный отпуск сроком 42 календарных дня, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, воспитателю, педагогу-психологу, музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре, занятым в коррекционных (логопедических группах) предоставляется удлиненный отпуск сроком 56 календарных дней.

Отпуск предоставляется в соответствии с графиком, утвержденным

директором по согласованию с профсоюзным комитетом до 15 декабря текущего года.

1.2.2. Добавить раздел 9 Порядок формирования сведений о трудовой деятельности работников:

9.1. С 1 января 2020 года работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже в отношении каждого работника, сделавшего выбор о предоставлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерациии и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

С 1 января 2021 года работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже работников, устроившихся на работу впервые после 31 декабря 2020 года и предоставляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

Информация об основной трудовой деятельности и трудовом стаже работников в электронном виде включает в себя сведения о дате приёма на работу, месте работы, занимаемой должности, трудовой функции, датах постоянных переводов (перемещение) на другую работу, основаниях и причинах расторжений договоров, а также другая предусмотренная Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом информация.

9.2. Работники учреждения, которые отвечают за ведение и предоставление в Пенсионный фонд России сведений о трудовой деятельности работников, назначаются приказом директора.

9.3. Работодатель представляет в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации сведения о работающих у него зарегистрированных лицах, предусмотренные пунктом 2^4 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования", в порядке, определенном абзацами первым и вторым пункта 2^6 статьи 11 указанного Федерального закона:

а) в случаях приема на работу и увольнения зарегистрированного лица с 1 апреля 2020 г. до дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2020г. №590 - не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу настоящего постановления;

б) в случаях перевода на другую постоянную работу и подачи зарегистрированным лицом заявления о продолжении ведения страхователем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации либо о предоставлении страхователем ему сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации - не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором имели место перевод на другую постоянную работу или подача соответствующего заявления;

в) в случаях приема на работу и увольнения зарегистрированного лица - не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа (распоряжения), иных решений или документов, подтверждающих оформление трудовых отношений.

1.3. В приложение к Коллективному договору №2 «Положение об оплате труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район»

1.3.1. В раздел 2 Порядок и условия оплаты труда п.2.1. на основании Постановления Главы администрации муниципального образования Северский район от 28.02.2020г. № 367 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Северский район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда»,

Постановления Главы администрации муниципального образования Северский район от 21.04.2020г. № 651 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Северский район от 7 июля 2014 года № 1214 «Об утверждении отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении управления образования администрации муниципального образования Северский район» и изложить в новой редакции:

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Минимальные размеры ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников МБДОУ ЦРР-ДС № 15«Берёзка» пгт. Ильского МО Северский район:

Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного персонала
первого уровня 5823 рубля;

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня 6598 рублей;

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников 8472 рубля;

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» 6389 рублей

№ п/п	Профессиональная группа/квалификационный уровень	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
1	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	Ставка заработной платы – 5823,00 рубля	
2	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
	Ставка заработной платы – 6598,00 рублей	
2.1	Младший воспитатель	0,00
3.	Должности педагогических работников	
	Ставка заработной платы – 8472,00 рублей	
3.1	Музыкальный руководитель; инструктор по физической культуре	0,00
3.2	Педагог дополнительного образования	0,08
3.3	Воспитатель; педагог – психолог	0,09
3.4	Старший воспитатель; учитель – логопед; учитель - дефектолог	0,10
4	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала	
	Ставка заработной платы – 6389,00 рублей	
4.1	Медицинская сестра диетическая	0,4560
4.2	Старшая медицинская сестра	0,7158

Размеры окладов, выполняющих работы по общим профессиям, устанавливаются на основе базовых окладов по квалификационным разрядам работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Квалификационный разряд работ	Базовый оклад, рублей
1 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5629,00
2 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5726,00
3 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5823,00
4 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5919,00
5 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6019,00
6 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6209,00
7 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6405,00
8 Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6598,00

1.3.2. В раздел 2 Порядок и условия оплаты труда: п.2.3. исключить как утративший силу.

1.4. В Приложение № 1 Минимальные размеры ставок заработной платы к «Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 15 посёлка городского типа Ильского муниципального образования Северский район» на основании:

Постановления Главы администрации муниципального образования Северский район от 28.02.2020г. № 367 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Северский район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда»,

Постановления Главы администрации муниципального образования Северский район от 21.04.2020г. № 651 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Северский район от 7 июля 2014 года № 1214 «Об утверждении отраслевого положения

об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении управления образования администрации муниципального образования Северский район» и изложить в новой редакции:

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и размеры повышающих коэффициентов к минимальным ставкам заработной платы по МБДОУ ЦРР-ДС №15«Берёзка» пгт.Ильского МО Северский район

1. По занимаемым должностям работников МБДОУ ЦРР-ДС №15«Берёзка» пгт.Ильского МО Северский район

№ п/п	Профессиональная группа/квалификационный уровень	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
1	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	Ставка заработной платы – 5823,00 рубля	
2	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
	Ставка заработной платы – 6598,00 рублей	
2.1	Младший воспитатель	0,00
3.	Должности педагогических работников	
	Ставка заработной платы – 8472,00 рублей	
3.1	Музыкальный руководитель; инструктор по физической культуре	0,00
3.2	Педагог дополнительного образования	0,08
3.3	Воспитатель; педагог – психолог	0,09
3.4	Старший воспитатель; учитель – логопед; учитель - дефектолог	0,10
4	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала	
	Ставка заработной платы – 6389,00 рублей	

4.1	Медицинская сестра диетическая	0,4560
4.2	Старшая медицинская сестра	0,7158